



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

*Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"Presta Columella"*

73100 LECCE - Via S. Pietro in Lama - Tel. 0832359812 - Fax 0832359642

Internet: [www.istitutocolumella.it](http://www.istitutocolumella.it) - E-mail: [segreteria@istitutocolumella.it](mailto:segreteria@istitutocolumella.it)

I.I.S.S. "PRESTA COLUMELLA" LECCE  
Prot. 0007955 del 07/09/2018  
07 (Uscita)

Lecce,

**Ai Docenti dell'Istituto  
Loro Sedi**

**Al DSGA**

**Al Sito Web**

**Oggetto:** PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa**

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI, TUTOR D'AULA E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

**Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Visto** l’Avviso pubblico 4427 del 2/05/2017 ”Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa

**Vista** la trasmissione on line in data 18/07/2017, tramite la piattaforma infotelematica GPU all’Autorità di Gestione del progetto “**Vivere Rudiae**” e l’inoltro del progetto/ candidatura n. 44360 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal DS in data 18/07/2017;

**Vista** la Nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/9297 del 10/04/2018 di autorizzazione all’intervento in quanto il progetto presentato da questa istituzione scolastica è collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente all’Autorità di gestione;

**Vista** la delibera del C.I. n. 217/03 del 17/05/2018, con la quale viene formalizzato l’avvio delle attività del progetto autorizzato;

**Vista** la Nota MIUR -Ufficio IV, prot. 34815del 02/08/2017 e successiva Nota di rettifica prot. n. 35926 del 21/09/2017, contenenti disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale "Esperto" e agli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**Considerato** che il percorso formativo di cui all’oggetto, costituito da **n. 4** moduli, **prevede n. 4 Esperti, n. 4 Tutor d’aula e n. 1 Referente per la valutazione**

**Considerato che il percorso formativo di cui all’oggetto, sarà attuato nell’a.s. 2018/2019**

#### EMANA

Il seguente avviso interno per la selezione, per titoli comparativi, mediante designazione del Collegio Docenti, di **n. 1 ESPERTO e n. 1 TUTOR** per ogni singolo modulo e **n. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE** per i 4 moduli, da impiegare nel progetto denominato ‘**VIVERE RUDIAE**’, articolato in 4 moduli formativi di 30 ore cadauno, come di seguito specificato:

<b>MODULO 1 - “ANDIAMO IN OND@ - UN TG PER RUDIAE”</b>	
<b>Tipo di modulo:</b> Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	
<b>CONTENUTI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il territorio dell’antica Rudiae</li><li>• Caratteristiche e potenzialità del territorio di Rudiae ieri e oggi</li><li>• Eventi e personaggi dell’antica Rudiae</li><li>• Tecniche per la realizzazione di prodotti interattivi di fruizione del bene</li></ul>	<b>n.1 Esperto Archeologo n. 1 Tutor d’aula</b>
<b>COMPETENZE</b> relative ai <b>RISULTATI ATTESI</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Saper reperire, selezionare e gestire informazioni sul patrimonio storico artistico del territorio</li><li>2. Acquisire competenze di carattere narrativo/giornalistico e tecnico/informatico</li><li>3. Progettare story- telling digitali funzionali ai contenuti</li><li>4. Comporre e montare video/cortometraggi/filmati/pannelli interattivi funzionali alla creazione di un gate informativo</li></ol>	
<b>METODOLOGIA</b> Didattica attiva e laboratoriale	

Utilizzo dei laboratori informatici e dell'aula aumentata	
<b>DESTINATARI</b> 20 alunni classi seconde e terze	
<b>ORE MODULO</b> 30	
<b>INIZIO PREVISTO</b> Settembre – ottobre 2018	

<b>MODULO 2 - "LA MIA RUDIAE"</b>	
<b>Tipo di modulo:</b> Adozione di parti di patrimonio (luoghi, monumenti o altro)	
<b>CONTENUTI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La geografia fisico-politica dell'area archeologica di Rudiae</li> <li>• Il territorio dell'antica Rudiae</li> <li>• Caratteristiche e potenzialità del territorio di Rudiae ieri e oggi</li> <li>• Forme di pubblicità e promozione dell'area</li> <li>• Forme d'impresa per la gestione dei beni culturali</li> <li>• Le Istituzioni e gli organi di gestione dei beni culturali: funzioni e ruoli</li> <li>• Forme di gestione condivisa di beni comuni</li> </ul>	<b>n.1 Esperto in Gestione dei Beni Culturali n. 1 Tutor d'aula</b>
<b>COMPETENZE</b> relative ai <b>RISULTATI ATTESI</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saper reperire, selezionare e gestire informazioni sull'area archeologica di Rudiae</li> <li>2. Saper ricostruire graficamente l'area nell'ottica della presa in cura dell'area archeologica</li> <li>3. Saper utilizzare le conoscenze relative agli organi di gestione del patrimonio culturale e sul loro funzionamento nell'ottica della presa in cura dell'area archeologica</li> <li>4. Saper progettare e realizzare prodotti funzionali alla promozione e valorizzazione dell'area (monitoraggio dell'area, ricostruzione geografica dell'area e cura della vegetazione presente)</li> </ol>	
<b>METODOLOGIA</b> Didattica attiva e laboratoriale Utilizzo dei laboratori informatici e dell'aula aumentata	
<b>DESTINATARI</b> 20 alunni classi terze e quarte	
<b>ORE MODULO</b> 30	
<b>INIZIO PREVISTO</b> Novembre – dicembre 2018	

<b>MODULO 3 – “PROMUOVERE RUDIAE' AER AGENZIA EDUCATIVA RUDIAE”- VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E START- UP TURISTICA</b>	
<b>Tipo di modulo:</b> Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile	
<b>CONTENUTI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione d'impresa per la promozione dei beni culturali</li> <li>• Gestione e strutturazione di spazi espositivo - culturali</li> <li>• Creazione di prodotti interattivi per la fruizione del bene</li> </ul>	<b>n.1 Esperto di Promozione Turistica n. 1 Tutor d'aula</b>

<b>COMPETENZE</b> relative ai <b>RISULTATI ATTESI</b> 1. Saper utilizzare le conoscenze relative alla gestione d'impresa per la promozione del territorio 2. Saper progettare e creare una start-up per la promozione turistica del territorio 3. Saper creare simulazioni digitali di itinerari storici per diverse fasce d'età e tematiche: vita quotidiana, gastronomia, ambienti naturali e paesaggistici	
<b>METODOLOGIA</b> Didattica attiva e laboratoriale Utilizzo dei laboratori informatici e dell'aula aumentata	
<b>DESTINATARI</b> 20 alunni classi terze e quarte	
<b>ORE MODULO</b> 30	
<b>INIZIO PREVISTO</b> gennaio - febbraio 2019	

<b>MODULO 4 – “INTORNO @ RUDIAE”</b>	
<b>Tipo di modulo:</b> Interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana specie nelle aree periferiche e marginali	
<b>CONTENUTI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il territorio intorno all'antica Rudiae</li> <li>• Caratteristiche e potenzialità del territorio di Rudiae ieri e oggi</li> <li>• Laboratori urbani per la riqualificazione del territorio</li> <li>• Le Istituzioni e gli organi di gestione dei beni culturali: funzioni e ruoli</li> <li>• Progettazione di interventi di recupero, riuso e valorizzazione di territori non convenzionali ad alto valore culturale</li> </ul>	<b>n.1 Esperto in Pianificazione Territoriale n. 1 Tutor d'aula</b>
<b>COMPETENZE</b> relative ai <b>RISULTATI ATTESI</b> 1. Saper utilizzare le normative volte alla creazione di laboratori urbani per la riqualificazione delle aree dismesse 2. Saper progettare interventi di riqualificazione urbana e paesaggistica del territorio circostante l'area archeologica di Rudiae	
<b>METODOLOGIA</b> Didattica attiva e laboratoriale Utilizzo dei laboratori informatici e dell'aula aumentata	
<b>INIZIO PREVISTO</b> marzo - aprile 2019	
<b>ORE MODULO</b> 30	
<b>DESTINATARI</b> 20 alunni classi quarte e quinte	

**Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano nel corrente anno scolastico.**

## **COMPENSI**

### **ESPERTO**

Il compenso orario per le attività di Esperto (nr. ore 30) è stabilito in € 70,00 (settanta/00).

Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario pomeridiano, nel corrente anno scolastico, se riferite al III periodo didattico, presumibilmente il giovedì; se le attività riguarderanno il I e il II periodo didattico, si svolgeranno la mattina del sabato, nel corrente anno scolastico.

### **TUTOR**

Il compenso orario per le attività di tutor (nr. ore 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU.

### **REFERENTE DELLA VALUTAZIONE**

Il compenso orario massimo per le attività del Referente per la Valutazione è pari al 4% del capitolo Attività di gestione. Il suddetto importo è lordo e onnicomprensivo.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti del Fondo Sociale Europeo, il pagamento è subordinato all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e al loro reale accreditamento sul c/c bancario di questa istituzione scolastica, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

### **COMPITI ESPERTO**

- Predisporre, in collaborazione con il Tutor e il Valutatore, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Formula il progetto inerente il modulo e consegna la programmazione didattico-formativa.
- Predisposizione, in sinergia con i docenti interni e con il Valutatore PON, delle verifiche previste e della valutazione periodica del percorso formativo.
- Registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza.
- Partecipa alle riunioni di carattere organizzativo.

### **COMPITI TUTOR**

- Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti.
- Il tutor deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.
- Accerta l'avvenuta compilazione del registro suddetto, segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto.
- Registra giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Si interfaccia con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenze

### **COMPITI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

- Garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.
- Verifica le competenze in ingresso dei discenti;
- Accompagna e sostiene i processi di apprendimento;
- Promuove la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- Riconosce in modo obiettivo i progressi compiuti;
- Restituisce ai corsisti un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
- Coordina le azioni di valutazione del Piano;
- Cura la supervisione della raccolta dei dati nell'Istituto
- Coordina i momenti di informazione e di formazione
- Cura i rapporti fra i diversi soggetti interni ed esterni, coinvolti nelle attività di valutazione

**Le domande devono essere inoltrate, entro il 12 SETTEMBRE 2018, alla segreteria dell'ISS Presta – Columella, all'indirizzo [LEIS00100E@ISTRUZIONE.IT](mailto:LEIS00100E@ISTRUZIONE.IT), specificando quanto in oggetto e il modulo o i moduli di riferimento.**

### **PROCEDURA DI SELEZIONE**

Nel Collegio Docenti del 14/09/2018 saranno designate le figure sopra indicate, salvo mancanza di adeguate candidature.



Allegati: scheda di partecipazione (all.1), informativa privacy (all.2)

## SCHEMA DI PARTECIPAZIONE (All.1)

### DOMANDA DI ESPERTO/TUTOR / REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PON ANNUALITÀ 2018/2019

Il sottoscritt \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_  
(provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
(provincia di \_\_\_\_\_) c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. tel. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

Chiede di essere ammesso alla procedura di valutazione comparativa ai fini dell'incarico di

**Esperto**

**Tutor**

**Referente per la valutazione**

nell'ambito del progetto PON relativo all'annualità 2018/2019: **"Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa**  
per il/i seguente/i moduli

**"Andiamo in ond@ - un tg per Rudiae"**

**"La mia Rudiae"**

**"Promuovere Rudiae "AER - Agenzia Educativa Rudiae"- Valorizzazione del territorio e start-up turistica**

**"Intorno @ Rudiae"**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ dichiara la piena accettazione: 1) delle condizioni riportate nell'avviso presente, 2) della natura autonoma del rapporto di collaborazione che si potrà eventualmente instaurare.

Si allegano alla presente:

Domanda di partecipazione (all.1)

Curriculum Vitae in formato europeo

Informativa sulla privacy (all.2)

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

## **Informativa privacy ( All.2) PON – Vivere Rudiae**

Informiamo che l'Istituto Presta Columella di Lecce, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, I componenti il Gruppo di Progetto, il Tutor. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

\_\_\_I\_\_\_ sottoscritt\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_